

Мероприятий по противодействию коррупции в филиале СМП-761 на 2024 год

| Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители |
|--|---|---|
| Рассмотрение на производственных совещаниях по подведению итогов работы филиалов ОАО «Дорстроймонтажтрест» (далее – ОАО ДСТ) вопросов исполнения антикоррупционного законодательства в ОАО ДСТ, эффективности принимаемых мер по профилактике и пресечению коррупционных преступлений, устранению причин и условий, способствующих их совершению | в течение года | Зам. нач. ф-ла по снабжению и сбыту (функции зам. нач. по идеологической работе) В.В. Малиновский |
| Разработка и утверждение годовых планов работы Комиссий по противодействию коррупции | ежегодно до 30 января | Юрисконсульт Г.А. Красяков |
| Проведение заседаний комиссий по противодействию коррупции с заслушиванием отчетов лиц, причастных к реализации мероприятий по противодействию коррупции | в соответствии с пунктом 13 Типового положения, утв. постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26.12.2011 № 1732 | Председатель комиссии по противодействию коррупции в филиале, начальник филиала Дмитрий Михайлович Усович Юрисконсульт Г.А. Красяков |
| Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции фактов правонарушений коррупционной направленности, совершенных работниками ОАО ДСТ и филиалов, выявленных в ходе проверок, проведенных правоохранительными и контролирующими (надзорными) органами Республики Беларусь | постоянно | Председатель комиссии по противодействию коррупции в филиале, начальник филиала Дмитрий Михайлович Усович Зам. нач. ф-ла по снабжению и сбыту В.В. Малиновский Юрисконсульт Г.А. Красяков |
| Мероприятия в области кадровой работы | | |
| Осуществление контроля за соблюдением порядка предоставления должностными лицами деклараций доходов и имущества при назначении на должности руководителей государственных предприятий и руководителей организаций, в уставном фонде которых 50 и более процентов долей (акций) находится в собственности государства | постоянно* | СКРид, руководители филиалов |
| Осуществление проверки деклараций доходов и имущества государственных служащих, руководителей государственных предприятий и руководителей организаций, в уставном фонде которых 50 и более процентов долей (акций) находится в собственности государства, а также супруга (супруги) совершеннолетних близких родственников, совместно с ними проживающих и ведущих общее хозяйство | постоянно* | СКРид, руководители филиалов |
| Обеспечение изучения антикоррупционного законодательства при реализации образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов ОАО ДСТ и филиалов | постоянно* | ОУП |
| Своевременное оформление письменных обязательств по соблюдению ограничений, устанавливаемых статьями 17 – 20 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-3 «О борьбе с коррупцией», государственным должностным лицам и разъяснение правовых последствий в случае их несоблюдения | постоянно* | ОУП |
| Обеспечение безусловной реализации требований пункта 11 Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам» при назначении на руководящие должности | постоянно* | ОУП |
| Обеспечение проверки соблюдения ограничений совместной работы близких родственников (свойственников) на должностях, связанных с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому, предусмотренных статьей 27 Трудового кодекса | постоянно* | ОУП |

| Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители |
|---|-----------------|-------------|
| Республики Беларусь. Принятие мер по совершенствованию порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов | | |
| Включение в должностные инструкции работникам, связанным с выполнением организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций, норм антикоррупционной направленности | постоянно* | ОУП |
| Проведение проверки знаний антикоррупционного законодательства при назначении на должности руководителей и специалистов, подписывающих обязательства по соблюдению ограничений, установленных статьями 17 – 21 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-3 «О борьбе с коррупцией», а также при проведении аттестации на соответствие занимаемым должностям | постоянно* | ОУП |
| Проведение оценки профессиональных, деловых и личностных качеств лиц, зачисляемых в резерв на занятие должностей государственных должностных и приравненных к ним лиц, обеспечение надлежащей профессиональной и антикоррупционной подготовки лиц, состоящих в резерве, недопущение неправомерных предпочтений и предоставление необоснованных привилегий при назначении на должности, по которым создан резерв | постоянно* | ОУП |
| Проведение мониторинга соблюдения режима рабочего времени в целях предупреждения нарушений правил внутреннего трудового распорядка, фиктивного трудоустройства, начисления зарплаты за фактически неотработанное время | постоянно* | ОУП |
| Исключение принятия единоличных решений в вопросах подбора, приема и расстановки кадров, привлечения работников к дисциплинарной ответственности, премирования и награждения работников, реализации социальных программ, единовременных выплатах, предоставлении иных льгот при реализации социальных программ | постоянно* | ОУП |
| Принятие комиссионных решений в отношении направления работников на обучение, повышение квалификации, переподготовку более 1 раза в год, а также по программам, не связанным с выполнением порученной работы | постоянно* | ОУП |
| Принятие комиссионных решений в отношении распределения выпускников ВУЗов и СУЗов, являющихся родственниками должностных лиц, в ОАО ДСТ | постоянно* | ОУП |
| Поощрение работников, оказывающих содействие в предотвращении проявлений коррупции и выявлении коррупционных правонарушений | постоянно* | ОУП |
| Мероприятия в области осуществления анализа и контроля в сфере закупок | | |
| Осуществление систематического контроля за соблюдением законодательства при организации и проведении процедур государственных закупок товаров (работ, услуг) и закупок за счет собственных средств: | | СМТС |
| проведение анализа работы комиссий по закупкам товаров (работ, услуг) с оценкой эффективности их работы, обеспечения в целях исключения коррупционных рисков максимальной публичности принимаемых решений в сфере закупок товаров (работ, услуг) | постоянно* | СМТС |
| осуществление контроля за проведением закупок товаров (работ, услуг), целевым и эффективным использованием средств на закупку товаров (работ, услуг), рассмотрение жалоб участников закупок, а также материалов, поступающих из правоохранительных органов, о возможных правонарушениях при проведении процедур закупок и внесение соответствующих предложений руководству ОАО ДСТ | постоянно* | СМТС |
| осуществление системного контроля за закупками материалов верхнего строения железнодорожного пути | постоянно* | СМТС |
| соблюдение порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) | постоянно* | СМТС |
| обеспечение максимальной публичности | постоянно* | СМТС |

| Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители |
|---|-----------------|--|
| принимаемых решений в сфере закупок товаров (работ, услуг) | | |
| предупреждение и устранение необоснованного посредничества при закупках товаров, работ, услуг в соответствии с Планом мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции в ОАО ДСТ | постоянно* | СМТС |
| увеличение доли договоров, заключенных непосредственно с производителями товаров (работ, услуг), в общем количестве договоров | постоянно* | СМТС |
| увеличение доли закупок товаров (работ, услуг), осуществляемых в электронном виде, в том числе посредством биржевых торгов | постоянно* | СМТС |
| минимизация импортных закупок | постоянно* | СМТС |
| Организационно-правовые мероприятия | | |
| Обеспечение в ОАО ДСТ и филиалах надлежащего пропускного режима, наличия системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории ОАО ДСТ и филиалов транспортных средств, а также их досмотра | постоянно* | ОУП, главный механик |
| Проведение внеплановых инвентаризаций товарно-материальных ценностей и технического обследования мест хранения товарно-материальных ценностей, при необходимости принятие мер к усилению защищенности объектов, оснащению их средствами сигнализации и видеонаблюдения | постоянно* | ОБУ |
| При установлении недостатков, иной утраты имущества, включая денежные средства, в размере более 1000 базовых величин, а также при установлении иных фактов, указывающих на признаки преступления, в ходе проведенных контрольно-аналитических мероприятий, обеспечивать рассмотрение выявленных фактов на заседании комиссии по противодействию коррупции | постоянно | ОБУ |
| По каждому факту причинения филиалам (Обществу) материального ущерба (имущественного вреда) рассматривать вопрос о его взыскании с виновных лиц в соответствии с законодательством. Факты освобождения работников от материальной ответственности за причиненный организациям ущерб (вред) рассматривать на заседаниях антикоррупционных комиссий для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений | постоянно* | ОБУ |
| Обеспечение контроля за документальным оформлением всех видов работ (услуг) в соответствии с законодательством и за своевременным поступлением оплаты за выполненные работы (услуги) | постоянно* | ОБУ |
| Обеспечение под персональную ответственность: исполнения нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции; планирования и проведения профилактических мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции; постоянного контроля за соблюдением антикоррупционного законодательства системности и эффективности деятельности комиссии по противодействию коррупции в филиале СМП-761; открытости и прозрачности при принятии управленческих решений государственными должностными лицами и приравненными к ним лицам | постоянно* | Председатель комиссии по противодействию коррупции в филиале, начальник филиала Дмитрий Михайлович Усович Зам. нач. ф-ла по снабжению и сбыту В.В. Малиновский Начальник ОУП В.В. Жарикова Юрисконсульт Г.А. Красяков |
| Осуществление систематического контроля за соблюдением законодательства при реализации инвестиционных проектов и государственных программ | постоянно* | ПТО |
| Размещение на тематических информационных стендах ОАО ДСТ (в том числе филиалах) информации и | постоянно* | Юрисконсульт Г.А. Красяков |

| Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители |
|---|-----------------------|---|
| нормативных правовых актов Республики Беларусь по вопросам антикоррупционного законодательства и проводимой работы по профилактике и пресечению коррупционных преступлений | | |
| Организация проведения в трудовых коллективах встреч с представителями правоохранительных органов по вопросам противодействия и профилактики коррупционных преступлений и правонарушений | по мере необходимости | Зам. нач. ф-ла по снабжению и сбыту В.В. Малиновский |
| Ведение раздела на официальном сайте ОАО ДСТ (филиалов) в сфере противодействия коррупции | постоянно | Зам. нач. ПЭО Галанов А.С. Юрисконсульт Г.А. Красяков |
| Мониторинг медиапространства на предмет появления информации о фактах коррупции в ОАО ДСТ с целью оперативного реагирования и подготовки опровергающих материалов в случае ее необоснованности | постоянно | Зам. нач. ф-ла по снабжению и сбыту В.В. Малиновский |
| Принятие действенных мер по вовлечению филиалами в хозяйственный оборот неиспользуемого имущества | постоянно | ПТО |
| Обеспечение в целях исключения коррупционных рисков максимальной публичности принимаемых решений в сфере: приватизации и распоряжения имуществом Общества; аренды имущества Общества (в том числе помещений), проведения аукционных и конкурсных торгов по продаже и сдаче в аренду имущества; предоставления арендного жилья и жилых помещений в общежитиях государственного жилищного фонда | постоянно* | ПТО Зав. общежитием Василенко Алеся Николаевна |
| При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечение полной и точной проверки фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы), в случае выявления недостатков и излишков установление причин возникновения и виновных лиц | постоянно* | ОБУ |
| Проведение контроля за организацией и постановкой бухгалтерского учета основных средств и материальных ценностей в соответствии с требованиями законодательства | постоянно* | ОБУ |
| Проведение анализа каждого факта возникновения просроченной дебиторской задолженности для установления причин и условий, которые способствовали ее возникновению (ненадлежащее исполнение работниками Общества своих трудовых обязанностей; недостатки локального нормативного правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, ведения претензионно-исковой работы, осуществления закупочной и сбытовой деятельности и т.п.) Составление заключения с предложениями по взысканию просроченной дебиторской задолженности с привлечением к ответственности работников Общества, действия (бездействие) которых способствовали возникновению задолженности | постоянно* | ОБУ, ПЭО, Юрисконсульт Г.А. Красяков |
| Принятие мер для восстановления нарушенных прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, ликвидации иных вредных последствий правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных нарушений | постоянно* | Зам. нач. ф-ла по снабжению и сбыту В.В. Малиновский |
| Проведение всестороннего рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в том числе анонимных, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях в ОАО ДСТ, для принятия оперативных мер реагирования, последующего анализа на заседаниях комиссий по противодействию коррупции и предоставления информации в Минтранс о выявленных фактах нарушения | постоянно | Председатель комиссии по противодействию коррупции в филиале, начальник филиала Дмитрий Михайлович Усович Зам. нач. ф-ла по снабжению и сбыту В.В. Малиновский |

| Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители |
|---|--|--|
| антикоррупционного законодательства, не повлекших уголовную и административную ответственность | | |
| Проведение систематического анализа соблюдения сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции в этих сферах деятельности | по итогам каждого полугодия* | руководители структурных подразделений филиала |
| Обеспечение рассмотрения на наблюдательном совете Общества, акции которого находятся в управлении Белорусской железной дороги, вопросов состояния профилактики коррупции и работы комиссий по противодействию коррупции | не реже 1 раза в год* | Юрисконсульт Г.А. Красяков |
| Осуществление систематического контроля за соблюдением законодательства при использовании служебных и специальных легковых автомобилей | ежеквартально* | Главный механик |
| Обеспечение наличия документов, представленных командированными лицами после возвращения из командировок, подтверждающих произведенные ими расходы в соответствии с законодательством | постоянно | ОБУ |
| Осуществление систематического контроля за целевым использованием денежных средств | ежеквартально* | ОБУ ПЭО |
| Разъяснение среди государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц порядка сдачи по месту работы имущества, в том числе подарков, полученного с нарушением законодательных актов в связи с исполнением своих должностных обязанностей | постоянно* | Юрисконсульт Г.А. Красяков |
| Представлять информацию в юридический сектор: | | |
| о выявленных фактах совершения работниками ОАО ДСТ и филиалов коррупционных преступлений, в том числе о поступивших актах прокурорского надзора, представлениях (письмах) органов внутренних дел и др. | в течение 3 дней с момента поступления актов прокурорского надзора, представлений (писем) органов внутренних дел и др. | руководители структурных подразделений филиала |
| о фактах задержания работников ОАО ДСТ и филиалов правоохранными органами за совершение коррупционных преступлений (ст. 210, ч. 2 и ч. 3 ст. 235, 424 - 426, ст. 429 - 432, ч.1 ст. 455 Уголовного кодекса Республика Беларусь) | в течение 3 рабочих дней с момента отсутствия работника на работе | руководители структурных подразделений филиала |
| Обеспечение направления в Минтранс информации об исполнении представлений (писем) об устранении нарушений коррупционной направленности, внесенных надзорными, правоохранными и контролирующими органами с приложением копий представлений (писем) и ответов | после рассмотрения поступившего представления (письма) в десятидневный срок* | структурное подразделение филиала обеспечивающее подготовку ответа на представление (письмо) |

Начальник


Д.М. Усович
20.05.2024 г.

Красяков

